Регламент работы веб-студии WebTeamStorm

Приступая к работе с командой WebTeamStorm (официальный сайт: wsteam.com.ru) вы подтверждаете согласие с нижеперечисленными пунктами. Сохраните его себе, до завершения работ. Данный регламент является обязательным приложением в случае заключение договора на оказание услуг.

**График работы студии**

Пн - Пт с 9:00-18:00 (мск).   
\*Праздники по законам РФ.

1. **Условия для выполнения работ**

1.1 При наличие полного объема материалов, подлежащих к размещению на Веб-сайте, а также утвержденного технического задания\* (ТЗ - далее), веб-студия приступает к выполнению работ.

1.2 В том случае, когда техническое задание у клиента отсутствует, оно составляется менеджерами веб-студии. Составление и утверждение списка задач, а также ТЗ в целом, не входит в период выполнения заказа, но является его частью.

1.3 К разработке программного продукта команда приступает только после утверждения обеими сторонами всех задач, передачи материалов и договоренности по всем организационным вопросам (оплата, сроки, условия сдачи).

1.4 Работа над проектом ведется только в рабочее время (см. выше).

1.5 Все выполнимые работы проводятся в соответствие с оговоренным и утвержденным обеими сторонами ТЗ. Дополнительные задачи и материалы оформляются в виде нового соглашения. Веб-студия оставляет за собой право вносить технические разъяснения по тем или иным моментом, предварительно оповести об этом заказчика.

1.6 Готовый сайт, после полной оплаты, передается в виде архива либо устанавливается на сервер заказчика с последующей настройкой.

1. **Условия оплаты**

2.1 Оплата за услуги производиться предварительно и поэтапно (этапы оговариваются при начале работ), либо по полной предоплате. Начало работ над любым проектом, начинается с предоплаты, в том числе и составление ТЗ (пункт 1.2).

2.2 Размер предварительной и постепенной оплаты устанавливается для каждого проекта индивидуально.

2.3 Задержка или неблаговременная оплата по оговоренным условиям, могут стать причиной временной заморозки разработки проекта.

2.4 Если посторонними специалистами вносились правки в программный код, предоставленный нашей компанией, то гарантийный срок аннулируется.

2.5 Стоимость работы и порядок расчётов производится в соответствие с предоставляемой Сметой.

1. **Права и обязанности сторон**

3.1 Веб-студия оставляет за собой право остановить работу и сообщить об этом Заказчику, в случае обнаружения:

* непригодной для работы информации/материала;
* иных, не зависящих от веб-студии обстоятельств, которые влияют на ход разработки или невозможности ее завершения.

3.2 Увеличивать срок разработки, в результате вынужденного простоя из-за действий или отсутствия указаний со стороны Заказчика;

3.2.1 Увеличить срок и/или стоимость разработки, в случае если работа с внешним сервисом, сторонней API имеет незапланированные расходы и/или дополнительное время затрату, которую студия не может оценить по объективным, независящим от нее причинам.

3.3 Не приступать к работе или остановить работу, когда Заказчик нарушает один из оговоренных пунктов.

3.4 Отказаться от выполнения работы, в результате длительного отсутствия мер на предупреждения стороне Заказчика и не устранения указанных обстоятельств. Препятствия работы, отсутствие оплаты либо предоставление некачественных материалов.

1. **Условия выполнения заказа**

4.1 Проект считается выполненным после предоставления заказчику рабочей версии ресурса, включает в себя ВСЕ пункты, оговоренный при составлении технического задания.

4.1.1 Разрабатываемый функционал создается согласно прозрачной и понятному описанию, исключая возможность индивидуального трактования со стороны клиента.

4.2 Заказчику предоставляется оговоренный период бесплатной технической поддержки для дополнительного тестирования ресурса, во время которого студия обязуется исправлять возникающие ошибки либо недочеты по всем пунктам технического задания, изменения материалов ресурса (если их наполнение было оговорено в рамках технического задания). Исключение пункт 2.4.

4.2.1 Удаление одного или нескольких источников (ссылка, название, логотип) на студию разработчиков с разрабатываемого сайта ведет к аннулированию гарантийного сроков.

4.2.2 Гарантийный срок распространяется только на индивидуально разрабатываемый продукт и имеет начало отсчета после сдачи завершенного ресурса.

4.3 Доработки, новые требования, пожелания не могут стать причиной для отказа оплаты по проделанной работе. Кроме этого, небольшие изменения, которые могут быть исправлены в рамках бесплатной поддержки или иных работы, также не могут быть причиной отказа от полной оплаты.

1. **Права на интеллектуальную собственность**

5.1 Права на сайт переходят Заказчику после получения сайт от Веб-студии согласно пункту 1.6.

5.2 Веб-студия имеет право разместить на каждой странице гиперссылку на свой сайт или автора дизайна.

5.3 Все вопросы, касающиеся прав на интеллектуальную собственность, не оговоренный в рамках регламента, регулируются законодательством РФ.

1. **Ответственность сторон**

6.1 Сторонам запрещено разглашать данные, которые являются коммерческой тайной.

6.2 В случае возникновения форс-мажора, срок исполнения обязательств отодвигается на период времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства.

6.3 Каждая сторона имеет право отказаться от исполнения работ, оповестив об этом не позднее чем за семь дней до даты расторжения договоренностей.

6.4 Все вопросы, не обозначенные в данном документе, решаются согласно действующим законодательствам РФ.

6.5 Веб-студия не несет ответственности за несоответствие сайта эстетическим ожиданиям заказчика.

6.6 За сделки, контент и прочее, в которых задействуется созданный сайт, студия не несет ответственности.

6.7 Посещаемость, ранжирование в поисковых системах и конверсия не оговариваются.

6.8 Стоимость поддержки сайта определяется отдельными соглашениями и формируется на основе почасовой оплаты.

1. **Общие правила работ**

7.1 Мы придерживаемся делового и вежливого стиля общения с клиентами. Агрессивное поведение и ненормативная лексика могут стать причиной прекращения дальнейшего сотрудничества.

1. **Регламент подачи заявок на новые виды работ, а также иные виды обращений**

Для обратной связи с нашей командой, отправьте сообщение на следующие адреса:

Email: [severtaindev@gmail.com](mailto:severtaindev@gmail.com)  
Skype: severtaindev  
  
8.1 Вы можете отправлять рекомендации по доработкам, улучшению ресурса и новым предложениям в любое время на указанные данные. Наши менеджеры свяжутся с вами в рабочие часы.

8.2 Все жалобы принимаются в письменном виде (скан или фотография высокого разрешения письменного заявления) на почту и будут рассмотрены в порядке очереди.

1. **Тех. поддержка**

9.1 Клиенты могут заказать круглосуточную поддержку для своего проекта. Оплата производиться предварительно, цены уточняются у менеджеров Веб-студии.